

 SATBAYEV UNIVERSITY	НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени К.И.САТПАЕВА»	
Документ СМК 2 уровня	Документированная процедура	ДП КазННТУ 715
	Редакция № 2 от «<u>12</u>» <u>12</u> 2025 г.	

СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

ДП КазННТУ 715

Алматы 2025

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Департаментом коммуникаций и общественного развития НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева»

Директор Департамента
коммуникаций и общественного развития

«26» 11 2025 г.

_____ М.Балгабаева

2 СОГЛАСОВАНО

Член Правления – Проректор по науке и
корпоративному развитию

«15» 12 2025 г.

_____ Е. Кульдеев

Член Правления – Проректор по административной,
социальной и воспитательной работе

«12» 12 2025 г.

_____ С. Шалабаев

Главный менеджер Центра карьеры

«27» 11 2025 г.

_____ Н. Кызылбаев

И.о. начальника Управления юридического
обеспечения и государственных закупок

«3» 12 2025 г.

_____ Т. Абуkenов

Начальник отдела оценки и качества

«26» 11 2025 г.

_____ А. Сауранбаева

Начальник отдела документационного
обеспечения и развития государственного языка

«4» 12 2025 г.

_____ Ж. Оракбаева

3 УТВЕРЖДЕНО решением Правления № 19 от «17» 12 2025 г.

4 ВВЕДЕНО взамен редакции №1 от 14.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные документы	5
3	Термины, обозначения, сокращения	5
4	Общие положения	7
5	Описание процедуры	9
6	Планирование социальной поддержки обучающихся	10
7	Управление рисками	10
8	Мониторинг	12
	Лист регистрации изменений	13

СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Документированная процедура № 715

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящая документированная процедура определяет структуру, содержание, ответственность и порядок оказания студентам социальной поддержки в НАО «КазНУТУ имени К.И. Сатпаева (далее - Университет)».

1.2 Настоящая процедура «Социальная поддержка обучающихся» (в дальнейшем Процедура или ДП) разработана с целью оказания адекватных вспомогательных услуг, соответствующих образовательной миссии и задачам Университета. Качество услуг и жизнь в кампусе способствуют в значительной степени качеству обучения студентов.

1.3 Требования настоящей процедуры применяются к процессам организации и планирования вспомогательных услуг Университета, которые включают, но не ограничиваются четко очерченной и организованной регистрационной страницей, и консультационными системами, финансовой помощью и стипендиями, жильем, карьерой и трудоустройством, здоровьем, спортом, консультированием по дисциплинам, студенческой организацией, внеурочной и культурной деятельностью, безопасностью.

1.4 Все работы по настоящей Процедуре контролируют проректор по академической работе, по административной, социальной и воспитательной работе, директора институтов и заведующие кафедрами.

1.5 Управление организацией и планированием социальной поддержки обучающихся в Университете осуществляют директора – Департамента финансов и учета, Office Provost, Департамента коммуникаций и общественного развития.

1.6 Требования настоящей документированной Процедуры обязательны для исполнения всеми подразделениями Университета.

1.7 Настоящая Процедура является внутренним нормативным документом Университета и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок систем менеджмента, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения руководителя Университета.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Конституция Республики Казахстан от 30.08.1995г.;
- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007г., № 319-III.;
- Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23.11.2015г. №414-V.;

- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18.11.2015г., №410-V.;
- Закон Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» от 11.07.1997г., №151-І.;
- Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 17.05.2013г., № 499.;
- Постановление Правительства РК Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования» от 23.01.2008г., №58 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 06.08.2021г.);
- Постановление Правительства РК «Об оказании материальной и финансовой помощи обучающимся из малообеспеченных и социально уязвимых слоев населения» от 25.01.2008г., №64;
- МС ИСО 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
- Устав НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева;
- Внутренние нормативные документы КазННТУ.

3 ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИИ СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины. В настоящей Процедура применяются термины и определения:

3.1.1 **Консультация** – вид общения, вид социальной работы, форма вмешательства, при которой социальный работник помогает клиенту узнать и понять существование проблемы или цели и рассмотреть разные варианты ее решения, рекомендует конкретные действия, помогает советом.

3.1.2 **Правовая поддержка** – правовое просвещение, информирование о гражданско-правовых нормах, стимулировании правовой активности и целенаправленной законодательной деятельности обучающихся и сотрудников.

3.1.3 **Социальная защита** – совокупность принципов, правил, методов законодательно закрепленных экономических, правовых и социальных гарантий, обеспечивающих соблюдение важнейших социальных прав, мероприятий и учреждений, обеспечивающих их осуществление по предоставлению минимально достаточных условий жизни, удовлетворению потребностей поддержания жизнеобеспечения и деятельного существования различных социальных групп.

3.1.4 **Трудная жизненная ситуация** - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность личности (жизненные обстоятельства, возникающие в результате нарушения здоровья, сознательной или неосознанной деятельности, когда нарушаются естественные связи с ближайшим окружением – с семьей,

родными, близкими, коллективом), временного резкого понижения жизненного уровня, отсутствие материального и финансового обеспечения ниже прожиточного минимума существования, стихийного бедствия или социальной напряженности; психологической или нравственной травмы по любым основаниям.

3.1.5 Риски и возможности, которые могут влиять на качество, а также меры их обработки по:

- организация льготного питания для студентов из семей с тяжелым материальным положением;
- предоставление общежития студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой;
- оказание финансовой помощи студентам с учетом их успеваемости, социального статуса и материального положения;
- оказание доврачебной, неотложной медицинской помощи, медицинское обеспечение соревнований, вступительных экзаменов;
- организация финансовой помощи для студентов которые потеряли обоих родителей в период обучения в вузе;
- организация бесплатного посещения мест досуга и развлечения для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов с ограниченными возможностями;
- организация занятости студентов в каникулярное время.

3.2 Обозначения, сокращения

Департамент коммуникаций и

общественного развития

Office Provost

Медицинский центр

Государственный центр выплаты пенсии

— ДКиОР
— ОР
— МЦ
— ГЦВП

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Социальная помощь и поддержка обучающихся является одним из наиболее приоритетных направлений социальной работы, проводимой в Университете, которое обеспечивает решение социальных проблем в целях создания оптимальных условий для обучения и развития обучающихся.

Основные направления и виды социальной поддержки КазННТУ:

- соблюдение законодательства Республики Казахстан в отношении обучающихся;
- социально-психологическая поддержка;
- обеспечение студентов социальными и именными стипендиями, грантами, пособиями, компенсациями;
- оказание материальной и иной помощи студентам университета;

- психолого-педагогическая сопровождения студентов с ограниченными возможностями;

- охрана здоровья.

В рамках социальной поддержки студенты университета могут воспользоваться следующими видами помощи:

4.2 Оказание финансовой помощи в виде предоставления скидок на обучение студентам из социально уязвимых слоев населения, перевод на обучение за счет государственного образовательного гранта.

Одним из основных видов социальной поддержки студентов является оказание финансовой помощи студентам платной формы обучения, проявившим себя в учёбе, научно-исследовательской работе, которым могут быть предоставлены скидки на обучение, а также возможность получения образовательного гранта университета в соответствии с Положением по предоставлению грантов и скидок на образовательные услуги и материальному стимулированию (поощрению) обучающихся НАО «КазНУТУ имени К.И.Сатпаева», утвержденное решением Ученого совета.

Центр по коллаборации с недропользователями Университета тесно сотрудничает с компаниями-партнерами и оказывает значительную помощь студентам из социально уязвимых слоев населения.

4.3 Организация льготного питания для студентов

Для студентов из семей с тяжелым материальным положением, в университете предоставляется льготное питание в соответствии с предоставлением государственного обеспечения студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.04.2015 г. «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь». А также льготное питание предусмотрено студентам с ограниченными возможностями здоровья и студентам, состоящим на диспансерном учете по туберкулезу за счет местного бюджета. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей разрешается бесплатное погашение не более 2 кредитов для повторного изучения дисциплин в течение 1 учебного года.

4.4 Предоставление общежития

В Департаменте коммуникаций и общественного развития существует Комиссия по распределению мест в студенческих общежитиях. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой освобождаются от оплаты за проживание в общежитиях.

Для получения этой формы социальной поддержки обучающиеся представляют следующие документы:

- заявление (в произвольной форме);
- справка о смерти родителей (при наличии);
- решение о назначении опекуна (при наличии).

4.5 Оказание медицинской помощи

В Университете МЦ организовано оказание доврачебной, неотложной медицинской помощи, обеспечение медицинской помощи во время соревнований, вступительных экзаменов.

4.6 Организация занятости студентов

Центр карьеры Satbayev University помогает студентам и выпускникам находить стажировки и работу, развивая их профессиональные навыки и готовность к рынку труда.

Формирование летнего студенческого лагеря «Студенческий строительный отряд» из числа студентов, активно участвующих в общественной жизни университета, ДКиОР совместно с Центром карьеры организуют трудоустройство.

4.7 Консультирование по социально-правовым и юридическим вопросам

В течение учебного года для студентов проводятся консультации по вопросам, связанным с социальной поддержкой в Университете и гарантиями, предоставляемыми государством. Консультации касаются вопросов социальной поддержки (льготы, материальной помощи, распределение, пенсионное обеспечение) и вопросов, касающихся социальной защиты. По социально-правовым вопросам обучающийся обращается в ДКиОР.

5 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

5.1 Описание процедуры социальной поддержки обучающихся

5.1.1 Социальные условия для обучающихся включают:

- условия для выполнения самостоятельной работы (библиотеки, читальные залы, доступ в Интернет, лаборатории и так далее);
- условия для воспитательной работы;
- условия для деятельности студенческих организаций;
- условия для проживания иногородних студентов — общежития;
- условия для разностороннего развития личности, например, кружки по интересам;
- условия для культурного проведения досуга.

5.2 Для получения социальных пособий обучающимся предоставляется справка в ГЦВП. Согласно заключенному договору с ТОО «Транспортный холдинг г. Алматы» Департаментом, выдаются студенческие льготные транспортные карты «Оңай».

5.3 Социальная поддержка обучающихся состоит из следующих этапов:

5.3.1 Диагностический этап

На данном этапе происходит организация совместной деятельности всех подразделений вуза. Разработка планов работы. Проведение бесед, индивидуальных и групповых консультаций. Сбор документов.

5.3.2 Аналитический этап

Обработка заявлений студентов, составление социальных характеристик институтов. Эти данные помогают выявить основные проблемы студентов и университета. На основании социальных характеристик ДКиОР создает базу данных обучающихся, нуждающихся в социально-педагогической помощи и поддержке.

5.3.3 Проектировочно-поисковый этап

На основании базы данных обучающихся, нуждающихся в социально-педагогической помощи и поддержке, осуществляется поиск конструктивных путей решения проблемы, определение форм и методов работы, распределение обязанностей, разработка индивидуальных направлений работы и определение сроков реализации.

5.3.4 Деятельностный этап

Реализация намеченных направлений работы. Осуществление координационной деятельности, прием заявлений и документов. Оказание социальной поддержки.

5.3.5 Рефлексивный этап

На данном этапе ДКиОР проводит сопоставление исходных данных (выявление проблемы) и конечного результата проведенной работы. Проводится анализ, и вырабатываются рекомендации по дальнейшей деятельности. Планирование мероприятий на следующий период с учётом анализа проведенной работы.

6 ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Планирование социальной поддержки обучающихся осуществляется на соответствующих уровнях Университета и отражается в планах мероприятий Департамента.

6.2 Разработка планов по социальной поддержке обучающихся осуществляется совместно с ДФиУ, ОР, ДКиОР с учетом рекомендаций и предложений институтов, кафедр и других структурных подразделений.

6.3 При планировании социальной поддержки обучающихся учитываются:

- результаты выполнения соответствующих планов за предыдущие периоды;
- контингент студентов;

- поступившие предложения по улучшению социальной и воспитательной работы;
- согласованность планов.

7 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

7.1 В процессе проведения анализа подразделения деятельности могут возникнуть риски, в зависимости, от вида которых необходимо предпринять меры по их разрешению и предотвращению.

7.2 Мониторинг рисков осуществляется директором Департамента коммуникаций и общественного развития на этапе планирования деятельности Департамента и сотрудниками ДКиОР, а также директорами институтов в части предоставления скидок на обучение.

№	Наименование и описание риска	Причины риска	Последствия риска	Мероприятия по предупреждению /снижения риска	Подтверждающие документы
1	Неполучение скидки за обучение лицам, из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, инвалидов, детей из многодетных семей, семей с одним кормильцем и другим категориям, обучающимся на платной основе.	1. Несвоевременно е предоставление заявлений студентами; 2. Несвоевременно е предоставление подтверждающих документов; 3. Несвоевременно е рассмотрение поступивших заявлений на заседаниях комиссии.	Студент не получает скидку на обучение.	-Своевременный сбор заявлений студентов; -Своевременное рассмотрение поступивших заявлений о предоставлении скидки на заседаниях комиссии.	- транскрипт об успеваемости; -удостоверение личности студента; -свидетельство о смерти родителей (при наличии); - решение о назначении опекуна (при наличии); - справка об инвалидности (при наличии); - копии свидетельства о рождении; - подтверждающий документ об единственном кормильце (при наличии); - справка о доходах родителей; - справка о составе семьи.

2	Неполучение льгот на питание обучающихся, входящих в категорию сирот инвалидов и больных туберкулезом.	1. Незнание Законов предоставляющих льготы этой категории студентов; 2. Несвоевременное предоставление ими подтверждающих документов.	Своевременная материальная помощь (стипендия) не оказана.	- Составление списка студентов; - своевременное предоставление информации на сайт.	- Список; - свидетельство о смерти родителей; - свидетельство о рождении; - удостоверение личности студента; - решение о назначении опекуна.
3	Предоставление мест в общежитиях комиссией по распределению мест для социально уязвимых студентов, согласно поданным заявлениям и документам, подтверждающие социальный статус. Острая нехватка мест в общежитиях.	Несвоевременная подача заявления и подтверждающих документов.	Студент не получает место в общежитии	Своевременная информация о правилах предоставления мест в общежитии. Компетентное и объективное рассмотрение заявлений.	Протокол комиссии о предоставлении мест в общежитии.

8 МОНИТОРИНГ

8.1 Институты, кафедры, ППС и высшее руководство Университета постоянно проводят анализ текущего состояния социальных условий студентов и вырабатывают рекомендации по их улучшению. К данной работе также вовлекаются студенты.

8.2 Жалобы и претензии студентов в обязательном порядке регистрируются, а полученная, таким образом, информация анализируется и обрабатывается на соответствующем уровне Университета: институт – проректор – Ректор.

8.3 Периодически проводятся проверки социальных условий для студентов, посредством:

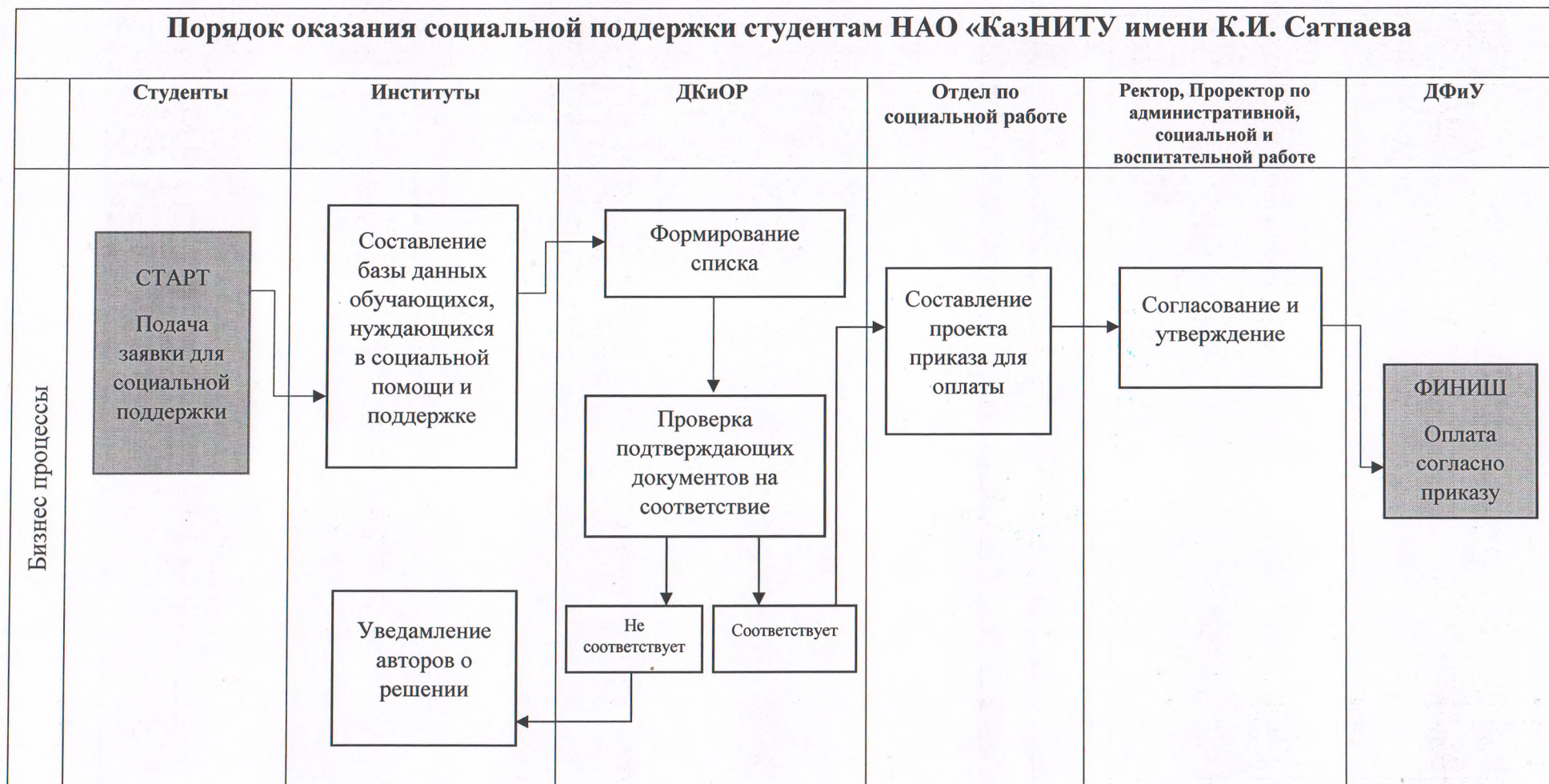
- внутренних аудитов;
- посещения сотрудниками ДКиОР общежитий, мест самостоятельной работы обучающихся;

ДП КазННТУ 715	Социальная поддержка обучающихся	Страница 12 из 14
----------------	----------------------------------	-------------------

- посещения мест общественного питания обучающихся;
- принятия участия ППС в культурно-массовых мероприятиях университета (Весна КазННТУ, Наурыз и т.д.).

8.4 Мероприятия по улучшению социальных условий для обучающихся включаются в план по развитию Университета.

Блок – схема процесса «Социальная поддержка обучающихся»



Лист регистрации изменений к _____
наименование документа

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
				Дата	Фамилия и инициалы, подпись, должность